

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»**

РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТА

на заседании Педагогического совета

Протокол № 9 от 15.05.2026

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора

СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 15.05.2026 № 624

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 02 "ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"
для специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание,
эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»**

Квалификация специалиста	техник-механик
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ	3 года 10 месяцев
Год начала подготовки	2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 сентября 2023 г № 676.

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составила Харламова Н.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 27.04.2026 г.

Заведующий отделом СОП

А.Ф. Жмайло

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО	4
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
1. 162. Ошибка! Закладка не определена.	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (по отраслям)». Квалификация: техник-механик.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (по отраслям)»

1.2. Цель и планируемые результаты

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01-07, 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые). Понимать тексты на базовые профессиональные темы. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые). Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Особенности произношения. Правила чтения текстов профессиональной направленности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	92
в том числе:		
<input type="checkbox"/>	Практические занятия	88
<input type="checkbox"/>	В форме практической подготовки	88
<input type="checkbox"/>	Консультации	-
<input type="checkbox"/>	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
2.	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	-
Всего по дисциплине в рамках образовательной программы		92

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов			Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		всего	практические занятия	в форме практической подготовки	
1	2	3	4	5	6
РАЗДЕЛ 1	СФЕРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	34	34	34	ОК 01- 09
Тема1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	6	6	6	
	1. Умения и навыки техника. Понятие soft skills (гибкие навыки) в работе техника по установке , обслуживанию и ремонту промышленного оборудования. Образование и употребление глаголов в Present Simple.	2	2	2	
	2. Проблема выбора профессии. Образование различных типов вопросов в Present Simple.	2	2	2	
	3. Важность профессии техника в современном мире. Области применения. Практическая работа № 1. Создание визитки специалиста.	2	2	2	
Тема 1.2. Роль	Содержание учебного материала	4	2	2	ОК 01- 09

образования в современном мире	4. Система образования в Великобритании . Образование утвердительных предложений в Past Simple.	2	-	-	
	5. Система образования в России . Образование отрицательных и вопросительных предложений в Past Simple.	2	2	2	
Тема 1.3. Иностранный язык в профессиональном образовании	Содержание учебного материала	10	10	10	
	6. Лингвостилистические особенности профессионально ориентированных текстов и профессиональной документации на английском языке.	2	2	2	
	7. Взаимосвязь иностранного языка и профессии. Образование и употребление глаголов в Future Simple	2	2	2	
	8. Образование и употребление глаголов в Present Continuous. Конструкция to be going to.	2	2	2	
	9. Изучение иностранных языков и дальнейшее саморазвитие. Способы выражения будущего.	2	2	2	
	10. Квалификационные требования к технику-механику. Контрольная работа 1.	2	2	2	
Тема 1.4. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	8	8	8	
	11. Трудоустройство и карьера. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Образование и употребление глаголов в Past Continuous.	2	2	2	

	12. Моя будущая профессия, карьера. Портфолио. Дифференциальные признаки глаголов в Present, Past, Future Simple / Present, Past Continuous	2	2	2	
	13. Интервью и собеседование.. Личная встреча с работодателем Практическая работа № 2 Составление резюме.	2	2	2	
	14. Деловая игра«Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/Составление диалогов и проведение ролевой игры	2	2	2	
Тема 1.5. Основы делового общения	Содержание учебного материала	6	6	6	
	15. Особенности делового общения . Фразы, речевые обороты и выражения. Выражение просьбы и предложения при помощи модальных глаголов.	2	2	2	
	16. Основы делового общения на иностранном языке	2	2	2	
	17. Практическая работа № 3. Общение по телефону, оставление диалогов и их перевод на иностранный язык	2	2	2	
РАЗДЕЛ 2 НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОГРЕСС: ОТКРЫТИЯ, КОТОРЫЕ ПОТЯСЛИ МИР		4	4	4	ОК 01- 09
Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и	Содержание учебного материала	4	4	4	
	18. Русские ученые, изобретатели и их изобретения. Страдательный залог.	2	2	2	

технике их изобретатели.	19. Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь	2	2	2	
РАЗДЕЛ 3. ЧЕМПИОНАТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА		2	2	2	
Тема 3.1. Чемпионаты профессионального мастерства	Содержание учебного материала				ОК 01- 09
	20. Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству. Образование и употребление глаголов в Present PРоль чемпионатов профмастерства для студентов СПО.erfect.	2	2	2	
РАЗДЕЛ 4.	ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ СОДЕРЖАНИЕ	74	74	74	
Тема 4.1. Машиностроительный комплекс РФ	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	21. Промышленность России. Закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	2	2	
	22. Русские ученые- инженеры, создавшие основу технологии машиностроения. Инновации в промышленности. Епотребление глаголов в Past Simple и Present Perfect.	2	2	2	
Тема 4.2. Физические и механические свойства материалов	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	23. Виды материалов. Определение металлов; структура, зависимость свойств металлов от структуры. Имя прилагательное	2	2	2	

	24. Свойства металлов и их влияние на способы применения. Применение сплавов в различных отраслях промышленности. Порядок прилагательных в предложении. Практическая работа № 4. Перевод технического текста.	2	2	2	
Тема 4.3. Основы электротехники	Содержание учебного материала	6	6	6	
	25. Электроизмерительные приборы. Понятие инфинитива. Инфинитив цели.	2	2	2	
	26. Основы электротехники. Виды электропроводов. Понятие герундия	2	2	2	
	27. Практическая работа № 5. Перевод технического текста.	2	2	2	
Тема 4.4. Системы единиц физических величин	Содержание учебного материала	6	6	6	
	28. Математические вычисления в профессиональной сфере	2	2	2	
	29. Интерпретация информации графиков и таблиц.	2	2	2	ОК 01- 09
	30. Практическая работа № 6. Презентация информации, представленной на графике.	2	2	2	
Тема 4.5. Метрология. Метрическая система	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	31. Измерения. Основные понятия в области метрологии	2	2	2	
	32. Измерительные приборы. Их назначение.	2	2	2	

Тема 4.6. Промышленное оборудование	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	33. Промышленное оборудование : виды и классификация	2	2	2	
	34. Инструменты. Приспособления. Детали машин. Типы соединений. Названия на английском языке.	2	2	2	
Тема 4.7. Автоматизация процесса.	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	35. Автоматизация технологических процессов в машиностроении: основные направления	2	2	2	
	36. Модернизация и техническое развитие. Практическая работа № 7. Роботы–это будущее эволюции человечества.	2	2	2	
Тема 4.8. Технологическая документация	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	37. Виды технической документации. Единая система технологической документации (ЕСТД)	2	2	2	
	38. Технологическая документация и технологическая дисциплина	2	2	2	
Тема 4.9. Монтаж промышленного оборудования	Содержание учебного материала	6	6	6	ОК 01- 09
	39. Общие правила осуществления монтажа. Этапы.	2	2	2	
	40. Оборудование, приспособления, инструмент, применяемые при монтаже.	2	2	2	
	41. Практическая работа № 8. Заполнение технической документации.	2	2	2	

Тема 4.10. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	42. Виды технических проблем.	2	2	2	
	43. Техническая поддержка.	2	2	2	
Тема 4.11. Техника безопасности и охрана труда	Содержание учебного материала	4	4	4	ОК 01- 09
	44. Факторы риска. Техника безопасности и охрана труда	2	2	2	
	45. Практическая работа № 9. Дискуссия по требованиям техники безопасности на учебных занятиях и в профессиональной деятельности	2	2	2	
Итого:		90	90	90	
Промежуточная аттестация		2	-	-	
Всего:		92	88	88	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, парты учащихся (в соответствии с численностью учебной группы), меловая доска, шкафы для хранения учебных материалов по предмету;

техническими средствами обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа располагает печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендуемыми для использования в образовательном процессе

Основные источники:

1. Брель, Н. М., Английский язык. Базовый курс: учебник / Н. М. Брель, Н. А. Пославская. — Москва: КноРус, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-406-10480 — URL: <https://book.ru/book/945206>
2. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: <https://book.ru/book/951955>
3. Нарочная, Е. Б., Английский язык для технических специальностей: учебник / Е. Б. Нарочная, Г. В. Шевцова, Л. Е. Москалец. — Москва: КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12597-7. — URL: <https://book.ru/book/951814>
4. Голубев, А. П., Английский язык для сварщиков: учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва: КноРус, 2023. — 489 с. — ISBN 978-5-406-10665-5. — URL: <https://book.ru/book/945990>

Дополнительные источники:

1. Агабекян И. П. Английский язык: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2014 г. Голубев А. П. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.
2. Голубев А. П. Английский язык для всех специальностей: учебник / Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. — Москва: КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: <https://book.ru/book/933691>
3. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. — Москва: КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. —

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; ● основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); ● лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; ● особенности произношения; ● правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Овладение лексическим и грамматическим материалом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные термины в профессиональной деятельности; -соблюдение особенностей произношения; - соблюдение правил чтения текстов профессиональной направленности. <p>Не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических работ -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> ● понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); ● понимать тексты на базовые профессиональные темы; ● участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; ● строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 	<p>Корректно выстраивать свое высказывание, выражать и аргументировать свое мнение, понимать речь собеседника на иностранном языке и поддержать беседу. Понимать и применять технологическую документацию на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать профессиональное общение на иностранном языке;</p> <p>Выстраивать письменные сообщения на иностранном языке на профессиональные темы;</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических работ -устных зачетов; -контрольных работ <hr/> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<ul style="list-style-type: none">● кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);● писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
---	--	--